

## **Voluntariado en nuestras escuelas**

Los voluntarios juegan un papel importante y valioso en el Distrito Escolar de Ross Valley. Los estudiantes, maestros, personal, padres y la comunidad se benefician cuando los voluntarios comparten sus talentos, experiencias y recursos. Los voluntarios apoyan a los estudiantes de diversas maneras, incluida la asistencia en el aula, en el patio de recreo y / o durante el almuerzo, como conductores de excursiones y acompañantes, en eventos escolares, en actividades / deportes después de la escuela y una variedad de programas especiales.

Los miembros de la familia pueden ser voluntarios en la escuela de su estudiante. Para cualquier persona que no sea un miembro de la familia del estudiante que desee ser voluntario, comuníquese con la oficina de la escuela.

No podemos imaginar RVSD sin el arduo trabajo y la dedicación de nuestros voluntarios. ¡En nombre de los estudiantes y el personal, apreciamos todo lo que brindan para apoyar a nuestras escuelas!

## **Procedimientos para voluntaries**

---

### **VOLUNTARIO**

*Cada voluntario debe completar y enviar lo siguiente a la oficina de la escuela:*

- Formulario de solicitud de voluntario (adjunto)
- Verificación de la prueba de tuberculosis negativa o el cuestionario de evaluación de riesgos
  - Si se ofreció como voluntario en un año escolar anterior, se le notificará si necesita actualizar su prueba de tuberculosis o completar el Cuestionario de evaluación de riesgos.
  - La prueba de tuberculosis o la evaluación de riesgos tiene una validez de 4 años.
  - Su médico o proveedor de atención médica puede completar el Cuestionario de evaluación del riesgo de tuberculosis.
  - Si no puede hacer que su médico o proveedor de atención médica complete el cuestionario, es posible que la enfermera de la escuela RVSD revise el cuestionario de evaluación del riesgo de tuberculosis.

### **CONDUCTOR DE VIAJE DE CAMPO**

Además de los elementos enumerados anteriormente en la sección 1, un Conductor de viaje de campo tiene los requisitos adicionales que se enumeran a continuación.

- Se debe enviar un “Formulario de conductor de viaje educativo” anualmente y siempre que la información cambie durante el año escolar.
- Una copia de la página / cobertura de la declaración de su póliza de seguro de automóvil
  - La página de declaración debe incluir el nombre del conductor asegurado, marca (s) y modelo (s) de vehículo (s), límites de cobertura y fecha de vencimiento. Los límites de seguro requeridos son: Lesiones corporales - \$ 100,000 / \$ 300,000 y Daños a la propiedad - \$ 25,000. No se acepta “*Continuo hasta cancelado.*”

- *Incluso si solo está transportando a su (s) propio (s) estudiante (s), aún debemos tener su “Formulario de conductor de viaje educativo” completo y una copia de la declaración de su póliza de seguro de automóvil en el archivo.*

### **ACOMPANANTE DE VIAJE DE CAMPO DURANTE LA NOCHE**

*Además de los elementos enumerados anteriormente en la sección 1 Voluntario basado en el sitio y la sección 2 Conductor de excursión, si el acompañante también llevará a los estudiantes, un Chaperón durante la noche tiene el requisito adicional que se enumera a continuación.*

- Autorización de huellas dactilares a través del Departamento de Justicia (DOJ) y la Oficina Federal de Investigaciones (FBI). Una vez que el maestro de su aula le haya notificado que ha sido seleccionado como acompañante, comuníquese con Lynn Merrion, Oficina del Distrito al (415) 454-4062 ext.1012 o [lmerrion@rossvalleyschools.org](mailto:lmerrion@rossvalleyschools.org), para obtener el “Formulario de escaneo en vivo” que debe ser llevado a su cita de huellas dactilares. Hay dos lugares donde puede completar la toma de huellas digitales de Live Scan, y se facturará al Distrito Escolar de Ross Valley por el costo de su informe de Live Scan.
- Hasta que se hayan borrado sus huellas digitales, no puede ser acompañante, por favor espere hasta 60 días después de la toma de huellas digitales para que el Departamento de Recursos Humanos de RVSD reciba el informe del DOJ / FBI.
- La autorización de huellas dactilares es válida por 10 años.  
*NOTA: Tenga en cuenta que una vez que sus huellas digitales estén archivadas, el DOJ y el FBI divulgarán cualquier información de arresto pasada y / o actual al Distrito Escolar de Ross Valley. Además, el Departamento de Recursos Humanos de RVSD recibirá una “Notificación Posterior” de cualquier arresto y condena que pueda ocurrir en el futuro.*

¡Gracias por su disposición a ser voluntario en nuestras escuelas! Si tiene alguna pregunta, comuníquese con la escuela de su hijo o con Teresa Machado, Asistente Ejecutiva de la Junta, CBO y Superintendente, al (415) 451-4060 o [tmachado@rossvalleyschools.org](mailto:tmachado@rossvalleyschools.org).



# Solicitud de voluntario RVSD

Esta solicitud debe completarse si desea ser voluntario, conductor de excursiones y / o acompañantes de excursiones durante la noche. Marque cada casilla a continuación para el tipo de voluntariado que le interesa. y consulte la portada de Información para voluntarios para conocer los formularios y la documentación que se requieren.

- **Voluntario:** Solicitud de voluntario y Formulario de evaluación de riesgo de tuberculosis
- **Conductor de viaje de campo:** Toda la información del voluntario más el formulario del conductor de la excursión y el comprobante de seguro
- **Acompañante de viaje de campo durante la noche:** solicitud de voluntario, formulario de evaluación de riesgo de tuberculosis, comprobante de vacunación COVID-19 o formulario de estado de vacunación COVID-19 completo y autorización de huellas dactilares Toda la información del voluntario más la autorización de huellas dactilares (si conduce, también se requiere la información del conductor de la excursión).

Nombre: \_\_\_\_\_  
Apellido Primer nombre

Dirección: \_\_\_\_\_  
calle Ciudad Código postal Número de teléfono

Estudiante: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante: \_\_\_\_\_ Maestro: \_\_\_\_\_

Estudiante: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante: \_\_\_\_\_ Maestro: \_\_\_\_\_

Estudiante: \_\_\_\_\_ Relación con el estudiante: \_\_\_\_\_ Maestro: \_\_\_\_\_

## Condiciones de voluntariado y confidencialidad (lea y coloque sus iniciales)

<input type="checkbox"/> ¿Alguna vez ha sido condenado por un delito que no sea una infracción de tráfico menor? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No En caso afirmativo, explíquelo por favor: _____
Toda la información de los estudiantes debe tratarse de forma confidencial. Estoy obligado a mantener la confidencialidad de toda la información que pueda obtener directa o indirectamente sobre los alumnos / padres / personal.
Cualquier información obtenida de un estudiante debe mantenerse en estricta confidencialidad, excepto si el estudiante confía que es víctima de abuso y / o está involucrado en alguna actividad ilegal.
Debo comportarme de una manera que no distraiga del proceso educativo.
Por una cuestión de seguridad, no traeré hermanos y / o niños que no estén inscritos en el salón de clases durante las horas de voluntariado (es decir, fiestas de clase, excursiones, etc.).
Todos los accidentes / lesiones deben informarse inmediatamente al director o la persona designada por el director.
El personal de la escuela es responsable de la disciplina y las calificaciones serán manejadas por el maestro del estudiante.
Firmaré al entrar y salir en la oficina de la escuela y usaré una insignia de visitante de la escuela en todo momento mientras sea voluntario.
Mientras sea voluntario, no traeré, distribuiré ni consumiré ninguna sustancia prohibida (es decir, tabaco, bebidas alcohólicas, marihuana, etc.).
Entiendo que puedo ser considerado personalmente responsable de cualquier acto que pueda considerarse negligencia grave en el desempeño de mis responsabilidades.
Revisaré el Plan de seguridad escolar COVID-19 (si es aplicable).
Cumpliré con todas las pautas de salud y seguridad (requisitos y recomendaciones) para prevenir la propagación de enfermedad, incluido el no ser voluntario si exhibo algún síntoma de enfermedad.

**He leído y entiendo cada una de las condiciones anteriores y acepto cumplirlas. De acuerdo con la ley aplicable y la Política del Distrito, el Distrito no autorizará a ningún delincuente sexual registrado a ser voluntario en los salones de clase y conducir y / o acompañar a los estudiantes en excursiones.**

\_\_\_\_\_  
Imprimir Nombre

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Date

# RVSD FORMULARIO PARA LOS VIAJES Y EXCURSIONES



**POR FAVOR COMPLETE UN FORMULARIO POR FAMILIA, NO SE OLVIDE DE REVISAR Y FIRMAR LA PARTE POSTERIOIR. POR FAVOR ENTREGUE DICHO FORMULARIO UNA SEMANA ANTES DEL VIAJE.**

Estudiante/s Nombre/s: \_\_\_\_\_

El Año Escolar \_\_\_\_\_

Escuela: (seleccione la/s escuela/s):

Brookside    Hidden Valley    Manor    Wade Thomas    White Hill

Gracias por ofrecerse voluntariamente para transportar a los niños, **incluso si usted está conduciendo solamente a su propio hijo/a**, en actividades escolares. Antes de usar un automóvil privado para una excursión educativa, el/el conductor debe/n completar y firmar el formulario y devolver dicho formulario a la oficina de la escuela. Este formulario deber ser completado cada año y/o cada vez que la información cambie.

## INFORMACIÓN DEL CONDUCTOR

**Conductor 1** (marque lo que corresponda):    Empleado    Padre/tutor    Voluntario

Nombre: \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento : \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Nro. de Licencia.: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Fecha de Caducidad: \_\_\_\_\_

Nro.de Teléfono: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Nro.Telefono.Movil (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

**Conductor 2** (marque lo que corresponda):    Empleado    Padre/tutor    Voluntario

Nombre: \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Nro. de Licencia.: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Fecha de Caducidad: \_\_\_\_\_

Nro.de Teléfono: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Nro. Teléfono Móvil: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

## INFORMACIÓN DEL VEHÍCULO

**Vehículo 1** Nombre del propietario: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_ Modelo: \_\_\_\_\_

Año: \_\_\_\_\_ Color: \_\_\_\_\_ Nro.de Patente.: \_\_\_\_\_ Caducidad del Registro: \_\_\_\_\_

**Vehículo 2** Nombre del propietario: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_ Modelo: \_\_\_\_\_

Año: \_\_\_\_\_ Color: \_\_\_\_\_ Nro.de Patente.: \_\_\_\_\_ Caducidad del Registro: \_\_\_\_\_

## LA INFORMACIÓN DE SEGURO PARA CADA VEHÍCULO DEBE SER ADJUNTO

**Vehículo 1** Compañía de Seguro: \_\_\_\_\_ Dia de caducción: \_\_\_\_\_

**Vehículo 2** Compañía de Seguro: \_\_\_\_\_ Dia de caducción: \_\_\_\_\_

**Se debe adjuntar a este formulario una copia de la página de Declaración del Seguro de cada vehículo que indique los límites de póliza, los nombres y el Seguro del vehículo y la fecha de vencimiento.** Si la póliza se vence/ o tiene vencimiento durante el año escolar, por favor provea una información actual a la oficina de la escuela. La carta de suguro no es una prueba válida a ser presentada.

**LIMITES REQUERIDOS:** Daños corporales: \$100,000/\$300,000      Daño a la propiedad: \$ 25,000

**CONDICIONES / RESTRICCION / ACUERDO**

Por favor lea y ponga sus iniciales en cada artículo

	Entiendo que la capacidad del vehículo es de un pasajero por cinturón de seguridad. La ley actual de California (Código de Vehículos Sección 27360) requiere que los niños menores de 8 años deben estar asegurados en un asiento para niños o asiento de seguridad en el asiento trasero. Los niños de 8 años o que hayan alcanzado los 4'9" de altura, pueden ser asegurados por un asiento de refuerzo, pero al menos deben estar asegurados por un cinturón de seguridad.
	El uso de asientos de seguridad para niños/coche de refuerzo debe estar de acuerdo con la ley, y el único asiento de automóvil/asiento de refuerzo que un niño puede usar es uno que ha sido provisto por su padre/guardián. <u>Ningún niño puede sentarse en un asiento delantero con un airbag o menos que tenga 8 años o sea 4'9" o más alto y no requiere un asiento de seguridad par niños</u>
	El vehículo está en condiciones de operación seguras basado en la inspección por mí en cuanto a: luces, bocina, señales de giro, frenos, neumáticos y suspensión.
	Entiendo que solo puedo conducir en una excursión si tengo una licencia valida de conducir de California o soy un no residente en servicio militar activo en California y tengo una licencia de conducir valida de mi estado de residencia ( de acuerdo con el Reglamento de la Junta y Reglamento Administrativo 3541.1)
	No tengo limitaciones físicas que afecten negativamente mi capacidad de conducir con seguridad.
	Mi teléfono celular se utilizará solo en caso de emergencia mientras este en el distrito. La música/DVD debe ser adecuada a la edad del/los niños/s en mi presencia.
	No estoy tomando ningún medicamento que pudiera afectar negativamente mi capacidad de conducir con seguridad.
	No tengo convicciones en los últimos cinco años por manejar bajo la influencia, y no consumiré bebidas alcohólicas ni usare otras drogas mientras estoy en un viaje o excursión patrocinada por la escuela.
	Cumpliré con todas las pautas de salud y seguridad (requisitos y recomendaciones) para evitar la propagación de enfermedad, lo que incluye no ofrecermme como voluntario si tengo algún síntoma de enfermedad.

Por favor tome nota: Si conduce su automóvil personal mientras esta en un negocio del distrito y está involucrado en un accidente, por ley su póliza de seguro de responsabilidad del distrito se usaría solamente después de que se hayan excedido los límites de su póliza. El distrito no cubre, ni es responsable de la cobertura completa y de la colisión a su vehículo.

**CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ESTÁ CORRECTA Y LA COBERTURA DE SEGUROS ESTÁ EN VIGOR Y ACEPTO ASISTIR AL DISTRITO POR ESCRITO DE CUALQUIER CAMBIO EN LA INFORMACIÓN ANTERIOR. ENTIENDO QUE MI SEGURO ES PRIMARIO EN CASO DE ACCIDENTE Y QUE EL DISTRITO ESCOLAR DE ROSS VALLEY NO ACEPTA RESPONSABILIDAD POR DAÑOS O PÉRDIDAS A MI VEHÍCULO.**

Firma conductor 1 \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Firma conductor 2 \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Aprobación del director/a \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

**Este formulario caduca el 30 de junio y debe ser renovado cada año escolar., como también durante el año escolar cada vez que la información cambie.**